

Interview

新社会人にとって「はじめの一步」が重要

株式会社ビジネスプラスサポート 代表取締役 藤井美保代

2011年 新たな年を迎えました。先行きの見えない混沌とした状況の中で、今後の企業発展の大きなカギとなるのが若手社員。多くの新社会人を見てきた中から感じていることを藤井が語ります。

— 就職事情が厳しさを増す中で、難関を突破して入社してきた新社会人の特徴や傾向などはありますか？

藤井 現在のBPSを立ち上げる前も含めると、15年間、新入社員研修に携わってきましたが、この2、3年で大きな変化を感じるようになりました。

以前は、多くの人の前でも自分の意見を臆することなく述べたり、手を挙げて質問する人がいましたが、最近はおとなしい印象です。言われたとおりの事はできるのですが、自分で工夫したり、深く考える経験が薄いようで、すぐに答えを求めたがる傾向にあります。

— そのままだと指示待ち社員になってしまいそうですね。

藤井 そうですね。危機感を持っていらっしゃる企業も多いと感じます。正しい

答えを教えてもらうことが前提で、教えてもらっていないことは、できなくて当たり前、という意識が強いようにも感じられるので、最初はなるべく具体的な指示が必要ですね。しかし、成長への意欲は強い世代であるとも感じます。意欲や能力を引き出すためには、上司が日頃から1：1でコミュニケーションを取り、成長を実感させることが大切です。

— BPSの新入社員研修で、特に重点を置く部分はどんなところですか？

藤井 「わかる」と「できる」は違うことを伝え、なぜこれが必要かを話した上で、徹底的に「できる」を目指してトレーニングをします。できたことは、ちゃんと評価し、小さな達成感を積み重ねることで意欲が高まります。そして、研修中は折に触れ、「何のため」「なぜならば」を考える機会を作っています。



近年は入社時の新入社員研修、一度きりで終わることなく、1年を通して計画的かつ段階的に育てていく支援の場も増えました。期間中に数回フォローアップ研修を行うことで、メンタル的なケアや、これまでを振り返り、さらに新たな課題を見出すこともできます。

企業盛衰のカギを握るのは「人」です。自ら学び考え、自ら行動・検証する人財を本気で育てることなくして、企業の未来はない。そう強く感じています。

BPS が研修で出会った輝く人財の「かがやき」を皆様にお届けします

■生活協同組合コープさっぽろ CS推進室

私たち「生活協同組合」は組合員の皆さまによって作られた、組合員さんのお店です。ですから、組合員さんのご利用と満足していただくことを第一としています。その中で「CS推進室」は接客対応の向上を目指し、宅配事業部や店舗事業部、本部でCS研修(本部はビジネスマナー研修)を実施し、現場での指導を行います。また、イベントや講演会等の企画と実行を、他の部署と協調しながら取り組んでいます。

BPSの研修では、藤井先生にコンサルティングをお願いしながら、CS教育の体系化を進めました。教育体系を構築する前に、組織の理念や望まれる人物像、推進室の強みや存在意義などをあらためて整理し、多くの気づきをいただきました。CS教育の体系化ができるように推進室内で話し合いながら進めています。

CS推進室 室長 千葉康晴

私、こんなふうに輝いています！

組合員さんが「気持ち良くお買物出来るお店」作りのために、店舗で働く人達が更に行動変容できるように、これからも努力して参ります。



店舗担当
射場絵理子トレーナー

2007年に藤井先生にCS推進室の研修を担当して頂きました。藤井先生は私の目指す目標となる姿です。少しでも近づくため、わかりやすい研修を日々心掛けています。



宅配担当
安西昭子トレーナー

BPS研修で出会った



「輝き」さん

藤井先生の研修(経営理念『輝く人財をつくる』)を受講して、たくさんの気づきと学びから自分がやるべきことがわかりました。それは、理念「コープさっぽろ7つの約束」を組織風土に浸透させること。そして、組織の持続的成長の実現に向けて、CSとESの研修を実施することです。輝く人財をつくることを仕事として出来る事がとても幸せに思っています。



本部スタッフ担当
近江和子トレーナー

「シナリオの悪さは、演技力ではカバーできない!」

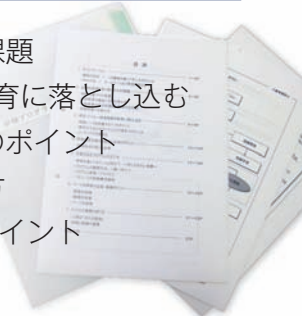
『研修プログラムの立て方』実践講座を開催いたしました

研修効果を左右するのは、「事前準備」です。研修プログラムを立てる際は、お客様のニーズを把握したうえで、全体構成と時間配分を企画、立案します。つまり、はじめに森（全体像＝大見出し）を明確にしたのち、木（細部＝小見出し）を考えていきます。講師の得意なことをプログラムに羅列するのではなく、「手に入れたい成果」からブレイクダウンする発想を持ち、成果の出る研修を実現へ向けて皆、一生懸命に学ぶことができました。今回の講座では、お客様のニーズの引き出しから、研修効果を高める技法を学び、実際に修正を加えながらもプログラムを立てていきました。



BPSセミナー「研修プログラムの立て方」概要

1. 企業内研修を取り巻く今日的課題
2. 理念、ビジョン、経営戦略を教育に落とし込む
3. 研修効果を高める技法と活用のポイント
4. 効果の出るプログラムの立て方
5. テーマ別研修の企画、実施のポイント
6. OJTとの連携の図り方



受講者の声



宮崎 結花 様 (キャリアカウンセラー講師)
キャリアカウンセラー養成の講座で登壇することも多いなか、今回の受講を通して、講師としての立ち位置を再確認することができました。他の受講者の方々との出会いや交流もよかったです。



岡武 和暁 様 (会社経営者)
企業の経営者として、講演を依頼されることがよくあります。今回は実際の講演内容を発表させていただき、受講者の方々に、聞き手の立場からの正直なご意見を伺うことができました。とても参考になる貴重な体験でした。



國本 明 様 (製造販売業・総務担当)
スキルの積み上げだけでなく、幅を広げることに役立ちました。How To だけでなく、プログラム構築にいたるヒアリングが重要といった視点を学ぶことができました。

弊社では研修講師講座(2日間)・ステップアップ講座(1日)を定期的に開催していますが、参加者の方々から、「プログラムの作り方に特化した講座を企画してほしい」との声を、複数いただいたことがきっかけで、本講座を実施しました。

プログラムづくりの前には、ヒヤリングが不可欠です。ニーズを明らかにし、問題を共有した上で、「ヒヤリ・ハット発見→行動変容」を促す研修プログラムづくりの要諦を、各自の課題に基づいて、実践を交えながら進めました。

「脚本の悪さは演技力(話し方など)でカバーできない」。講師になりたての頃に、師匠からいただいた言葉です。

一つひとつのプログラムに真摯に向き合い、紡ぎ出すことを私自身、大切にしています。

講師 藤井美保代



私が講師をはじめた頃の気持ちを思い起こしながら、皆さんの気持ちになってサポートさせていただきました。自分も最初は試行錯誤だった経験をお話する中で、また、皆さんにも「やればできる!」の気持ちを、お伝えてできていればと思います。

アシスタント 柴田典子

今後の研修講師講座スケジュール

- 3月14日(月) 研修プログラムの立て方実践講座
- 6月23日(木)、24日(金) 研修講師講座 ～基礎編～
- 9月30日(金) 研修講師講座 ～ステップアップ編～

News & Information

ステップアップを目指す女性に朗報! 研修講師講座の受講生からBPS の研修・セミナー講師を採用

BPSでは関西や東京で開催される研修やセミナーの講師を募集しています。社会人としての経験がある方で、キャリアを活かし、人財づくりに貢献したい方は、BPSで行われる『研修講師講座』を是非、受講ください。受講生の中からの採用も考えています。BPSのパートナー講師として、私たちと一緒に「輝く人財づくり」を支援していきましょう。

藤井美保代の本が出版されます

昨年秋より、藤井美保代が執筆した本が次々と発売されます。右ページを参照の上、ビジネスにご活用ください。各本のご購入に関するお問い合わせは、『悩んだときこそ事務改善のチャンス! 仕事が楽しくなる! イキイキ「事務改善」』— 各書店にてお買い求めいただけます『今日からできる! 日常業務の事務改善』— BPSにて販売しております

『事務職のためのミスゼロ仕事術』

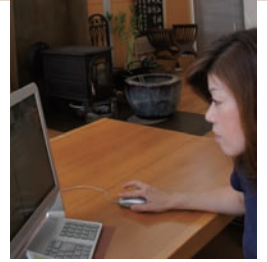
— 株式会社アイ・イーシーにお問い合わせください (<https://www.iec.co.jp/>)

ホームページをリニューアル

1月6日にリニューアルしたホームページでは、プログラム一覧を一新し、セミナーや研修のご検討がしやすくなったと思います。代表の藤井や講師の動画メッセージもありますので、是非ご覧ください。

サクサク効率良く、楽しく仕事をしたいとは、誰しも思うことです。「残業がどうしてもなくなるのだろう」と嘆くのではなく、「どうすればなくせるだろう」と**発想の転換**をして、改善に取り組んでいただきたいと思います。改善とは**自らの職場を、自らの力で、効率的で快適・安全にかえる**ことです。楽しみながらムダを減らし、自分基点でよい流れを作るきっかけになれば幸いです。

今回は東京在住の校正スタッフを紹介いたします。京都と東京で離れているため、在宅勤務にて活躍中です。ビジネスプラスサポートは、女性ばかりの会社ですので、それぞれの環境に応じた働き方を支援しています。それではご紹介しましょう。



中川 純子

入社及び在宅勤務のきっかけは？

代表の藤井とは、大学卒業後に就職した会社で出会いました。退職後も付き合いは続いていたのですが、ちょうど3年前にBPSで校正スタッフを探していると聞き、PCインストラクターの経験を活かせると思い手を挙げました。会社は京都、住まいは東京のため、結果的に在宅勤務となりました。

主な業務内容を教えてください

校正(テキスト・プログラム・報告書・パンフレット・チラシなど)、各種手配業務(交通チケット・ホテル・書籍購入など)、情報収集

どんな空間で働いていますか？

暖炉と火鉢のある部屋で、仕事をしています。冬の北風を見極めて、煙突から煙を出すように気を付けています。(笑)



時間管理や気持ちのコントロールの仕方

年間、ひと月、1週間、1日の作業時間を決め、毎日の作業時間を累計して管理しており、決めた時間をできるだけ超えないよう、意識して仕事をしています。集中力が欠けてきたときは、パソコンから一旦離れて何か他の作業をします。休みの日でもパソコンを開くと仕事のメールが届くので、見るとついつい作業をしてしまうこともあります。コントロールは難しいですが「休みの日はOFFに徹する」と強く思うようにしています。

お休みの日は何をしていますか？

料理、字を書く、温泉めぐり、アイロンがけ。どれも好きなことで、休みの日は好きなことに時間を多く使います。アイロンがけは気がつくと4、5時間やっていることもしばしば。字は「賞状技法」を習っており、1日中筆を握っている日もあります。温泉めぐりは夫婦ではまっています。

書籍

悩んだときこそ事務改善のチャンス！
仕事楽しくなる！ イキイキ「事務改善」

日々の仕事の中で、「うまくいかない」「仕事に追われている感がある」など、悩んだときこそ事務改善のチャンスです。お悩みごとの解決方法を記載していますので、気になるところから読み進めることができます。

- 第1章 朝から前向きに仕事に取り組める「イキイキ事務改善」
- 第2章 サクサク仕事はかどる「段取り改善」
- 第3章 仕事の効率を上げる「デスク・書類改善」
- 第4章 安心して仕事を任せてもらえる「ミスゼロ事務改善」
- 第5章 周りの信頼を得る「社内コミュニケーション改善」
- 第6章 お客様とのつながりを太くする「信頼向上の事務改善」

1月末発売予定



出版社 同友館
価格 1,575円(税込)

こんな方におすすめ！ 困ったことを自分基点で改善していきたい、という方

小冊子

今日からできる！ 日常業務の事務改善

身近にできる事務改善の方法を取り上げています。イラストや図表を多く用いて、改善の方法をわかりやすく解説している冊子ですので、気軽に読んで実践できます。

- 第1章 デスク周りの改善
- 第2章 段取り力アップ
- 第3章 ムダをなくす方法あれこれ

好評
発売中



出版社 清文社
価格 400円(税込)

こんな方におすすめ！ いつも仕事に追われている感がある、探す時間のムダなど、身近にムダが満載という方にお薦めです。事務改善セミナーや、研修の副読本としても活用いただいています。

通信講座

事務職のためのミスゼロ仕事術

- 第1巻 ミスをなくすための仕組み作り
- 第2巻 ミスをなくすための実践テクニック
(テキスト2冊セット)

※期間中に2度の課題提出と添削があります

事務作業におけるミスとは何か、どのようにしてミスが発生するのか、といったミスの仕組みを理解した上で、さまざまな事務作業でミスを減らすための具体的な方法を学習できるテキストです。



株式会社アイ・イーシー
受講料 23,100円(税込)
受講期間 2ヶ月間

3月上旬開講

こんな方におすすめ！ 「自分の仕事上のミスを減らしたい」、という方や、「組織ぐるみでミスゼロ仕事術を実現したい」という事務リーダー向けにも役立ちます。



こんな方におすすめです。ご興味のあるセミナーに是非ご参加ください！

- ①社内研修 OFF-JT の一環として、自社の社員に受講させたいという方
- ②社内研修を依頼したいが、どんな講師なのか実際に受講して決めたいという方
- ③自分の会社ではあまり研修がないので、この機会に自分を成長させたいという方

他にも多数のセミナーで BPS 講師が活躍中です。弊社ホームページ (<http://www.j-bps.com>) に掲載しておりますので、ぜひご覧ください。

開催日	テーマ	講師	主催	会場
2/3 (木)	総務担当者の役割と基礎実務	BPS池田	静岡経済研究所	静岡
2/4 (金)	初めてのお客様をリピーターにする接客の極意【基礎編・応用編】	BPS柴田	SMBCコンサルティング	大阪
2/4 (金)	こうすればまだまだムダはなくせる！ 事務改善の具体策	BPS藤井	SMBCコンサルティング	東京
2/10 (木)	ワンランク上の女性をめざすステップアップセミナー（第2講） 3名の女性講師からの女性のために贈るメッセージが満載！ チーム力強化、部下育成、そして自らの人間力を磨く女性リーダーの育成を目指します。	BPS藤井	SMBCコンサルティング	大阪
2/14 (月)	「事務改善」「コミュニケーション改善」の具体策	BPS藤井	みずほ総合研究所	東京
2/18 (金)	社内インストラクター育成講座	BPS北川	MURC (※)	東京
2/21 (月)	(若手)リーダーに必須の「5つの仕事力」徹底習得セミナー 仕事の「質」と「効率」を高め、自分も周りも活かす仕事を実現するための必須の「5つの仕事力」をお伝えします。	BPS藤井	みずほ総合研究所	大阪
2/22 (火)	事務に潜むムダの探し方・事務改善の具体的進め方講座	BPS藤井	広島商工会議所	広島
2/23 (水)	真のリーダーに必要な「5つの仕事」	BPS藤井	MURC (※)	名古屋
2/23 (水)	秘書レベルアップセミナー	BPS池田	MURC (※)	東京
2/24 (木)	若手リーダーに必須の「コミュニケーション力」養成セミナー	BPS藤井	MURC (※)	東京
2/28 (月)	ここが違う！「気がきく社員」の仕事術	BPS藤井	みずほ総合研究所	東京
3/8 (火)	若手リーダーのための仕事力向上セミナー	BPS川北	りそな総合研究所	大阪
3/8 (火)	頑張る店長応援プログラム 魅力ある“店づくり”	BPS北川	アイデム人と仕事研究所	大阪
3/8 (火)	頑張る店長応援プログラム 魅力ある“人づくり”	BPS北川	アイデム人と仕事研究所	大阪
3/9 (水)	自分ブランドを高める！ 印象管理力向上セミナー ビジュアルも仕事のうち！ セルブランディングコーディネーターの講師が、お客様に支持されるために自己演出力を上げるコツをお伝えします。	BPS池田	MURC (※)	大阪
3/9 (水)	また会いたいと思われる立ち居振る舞いと話し方	BPS荒尾	SMBCコンサルティング	大阪
3/9 (水)	相手を引き込む話のきっかけ30連発	BPS荒尾	SMBCコンサルティング	大阪
3/10 (木)	事務ミスゼロの仕事術 新企画！ 好評の「事務改善」セミナーに続き、様々な事務作業でミスを減らすための具体的方法を実習やケーススタディを交えながらご紹介します。	BPS藤井	MURC (※)	東京
3/15 (火)	後輩が入る前に身につけておきたい！ 仕事力強化セミナー	BPS渡辺	京都商工会議所	京都
3/16 (水)	成果を出すチームリーダーに必要な「5つの力」	BPS藤井	MURC (※)	大阪
3/16 (水)	仕事がかどる段取り力養成セミナー	BPS渡辺	SMBCコンサルティング	大阪
3/16 (水)	整理整頓は仕事の基本	BPS渡辺	SMBCコンサルティング	大阪
3/24 (木)	人を動かすプレゼンテーション上達術	BPS北川	MURC (※)	名古屋

(※) MURC は「三菱 UFJ リサーチ&コンサルティング」です



BPSの研修を受講した方からメールが届きましたので、ご紹介いたします。BPSでは更なる研修内容の充実を図るため、研修に参加くださった受講生やお客様の声をお待ちしております。

先日の『事務改善研修』に参加させていただき、北川先生には大変お世話になりました。北川先生のお話やワークを受けるまでは、他の人がしないなら自分がやる、という気持ちで頑張ってきました。ところが、自分一人ですることには限界があり、すぐに行き詰ってしまいました。そのうえ、人間関係も冷え、ある意味で輪を乱しているのが自分ではないかと思ひ、職を辞することも考えたほどです。しかし、今回の研修を受け、今までは着眼ばかりにとらわれ、着想せずに着手し

てしまっていたことや、自分自身に着眼してこなかったことに気づきました。先生がおっしゃった「リーダーは人間力が大切」という意味が良くわかります。これからは、存分に自分という人間を磨き、自社・顧客・社会・私よしとなるように、思いやりをもって頑張ります。御礼を伝えたくてメールさせていただきました。本当にありがとうございました。
(事務職・男性)

※ご本人の許可を得て、メールの内容をBPSで編集し掲載させていただきました。

●●●編集後記●●●

1月もあっという間に後半です。昨秋は日々生かしていただいていることへの感謝の気持ちから、BPS講師、スタッフで伊勢の神宮に参拝に行きました。神楽殿では「神恩感謝」を供えました。身も心も洗われるとはこのことか、と感じた次第です。新しい1年も皆さまと共に歩んでまいります。どうぞよろしく願いいたします。

